

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Petrarca"

Oggetto: Richiesta di Permesso Breve (art. 16 C.C.N.L. del 24/07/2003)

1 sottoscritt_ _____ in servizio presso Codesta
Istituzione Scolastica nel plesso _____ in qualità di⁽¹⁾
_____ Tempo Determinato/Indeterminato chiede di poter fruire
di un

P E R M E S S O B R E V E

Per n. ____ ore (dalle ____ alle ____), nel giorno _____ per le
seguenti esigenze personali:

e a tal fine allega la seguente documentazione:

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza:

- 1) dell'obbligo di recuperare le ore non lavorate, in una o più soluzioni. In relazione alle esigenze di servizio, entro i due mesi successivi a quelle di funzione del permesso breve richiesto;
- 2) dell'obbligo, da parte dell'amministrazione, di trattenere una somma pari alla retribuzione corrispondente alle ore non lavorate, solo nel caso non sia stato possibile il recupero del permesso breve per motivi computabili al sottoscritto.

Montevarchi, _____

Firma _____